

# Cameroun - Enquête Dépenses des Ménages à Douala et à Yaoundé 2000

**Institut National de la Statistique - INS**

Rapport généré le: April 13, 2015

Vous pouvez consulter notre catalogue de données sur: <http://nada.stat.cm/index.php>

## Aperçu

### Identification

---

**ID**

CMR-INS-EDM-2000

### Version

---

**DESCRIPTION DE LA VERSION**

Le Projet comporte deux volets : un volet prix et un volet enquête.

Le volet Prix a effectivement démarré en janvier 2000 dans tous les pays de la sous région avec la collecte des prix de l'année de base qui est l'année 2000 pour tous les Etats. Ainsi, les six Etats membres de la CEMAC disposent des prix de base obtenus pour chaque série comme la moyenne des prix relevés au cours de l'année 2000. La production des indices harmonisés était prévue à partir de janvier 2001 pour tous les Etats.

L'objectif spécifique du volet enquête est de produire au niveau le plus désagrégé possible, les pondérations selon la Nomenclature de Consommation en Afrique Centrale (NCAC), adoptée pour l'indice. Toutefois et conformément aux conclusions de la dernière réunion de synthèse du mois de juin 1998 à Libreville, le volet emploi a été introduit pour fournir des données nécessaires à l'élaboration des indicateurs sur l'activité économique et la situation de l'emploi dans les deux villes. Étant donné que les méthodologies des relevés des prix et celles de l'enquête sont harmonisées,

ce projet pouvait fournir une base commune de comparaison de l'évolution des prix à la consommation et de celle du marché de l'emploi dans les grandes villes de la sous région.

**DATE DE PRODUCTION**

2008-08

## Aperçu

---

**RÉSUMÉ**

pas de résumé

**TYPE DE DONNÉES**

Sample survey data [ssd]

**UNITÉS D'ANALYSE**

L'unité d'analyse est le ménage

## Champ

---

**NOTES**

- 1- Description et Composition du Ménage
- 2- Informations complémentaires sur le ménage
- 3- Niveau d'instruction et de formation des membres du ménage
- 4- Occupation des memebres du ménage
- 5- Eligibilité au carnet de compte
- 6- Les "dépenses courantes" du ménage saisies à l'aide du carnet de compte
- 7- Présence dans le ménage pendant la période d'enquête

8-Récapitulatif des dépenses effectuée au cours des 15 J d'enquête

9- Suivi du remplissage des carnets de comptes

10- Les autres dépenses courantes du ménage

11- DEPENSES "FREQUENTES OU REGULIERES" EFFECTUEES POUR LES MEMBRES DU MENAGE AU COURS DES 12 DERNIERS MOIS

12-AUTRES DEPENSES "FREQUENTES OU REGULIERES" EFFECTUEES PAR LE MENAGE AU COURS DES 12 DERNIERS MOIS

13- PRODUITS AYANT FAIT L'OBJET D'AUTOCONSOMMATION AU COURS DES 12 DERNIERS MOIS

14- LES DEPENSES "IMPORTANTES" OU "EXCEPTIONNELLES" (REGULIERES OU NON) DE CEREALES ET AUTRES PRODUITS ALIMENTAIRES AU COURS DES 12 DERNIERS MOIS

15- PPRODUITS ALIMENTAIRES ET NON ALIMENTAIRES CONSOMMES PAR LE MENAGE PROVENANT D'UNE ACTIVITE DE COMMERCE OU DE TRANSFORMATION PRATIQUEE PAR L'UN DES MEMBRES DU MENAGE AU COURS DES 12 DERNIERS MOIS

16- LES "AUTRES DEPENSES" DU MENAGE

17- DEPENSES D'HABILLEMENT ET DE CHAUSSURES AU COURS DES 12 DERNIERS MOIS

18- DEPENSES DE SANTE (hospitalisation, radiographies, analyses, prothèses, etc.) AU COURS DES 12 DERNIERS MOIS

19- DEPENSES DE DEPLACEMENT A L'ETRANGER AU COURS DES 12 DERNIERS MOIS

20- DEPENSES (EXCEPTIONNELLES) DE DEPLACEMENT A L'INTERIEUR DU PAYS AU COURS DES 6 DERNIERS MOIS

21- DEPENSES DE DEPLACEMENT A L'INTERIEUR DU PAYS AU COURS DES 6 DERNIERS MOIS

22- DEPENSES D'EDUCATION ET DE FORMATION AU COURS DE L'ANNEE SCOLAIRE 1999-2000

23- AUTRES DEPENSES INDIVIDUELLES (LOISIR, SOINS PERSONNELS ET DIVERS) AU COURS DES 12 DERNIERS MOIS

24- INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES SUR LES DEPENSES

25- AIDES ET CADEAUX EN ARGENT DONNES A D'AUTRES MENAGES AU COURS DES 12 DERNIERS MOIS

26- LES ACHATS DE FRUITS ET LEGUMES AU COURS DES 12 DERNIERS MOIS

## **KEYWORDS**

Dépenses, Achats, Produits

## Couverture

---

### **COUVERTURE GÉOGRAPHIQUE**

Compte tenu des contraintes d'ordre financier, logistique et de ressources humaines dans les Etats membres, le champ géographique se limite pour la première phase de démarrage aux principales villes des pays membres. Ce champ sera élargi dès que les conditions seront réunies. par le cas du Cameroun, il s'agit bien de Douala et de Yaoundé.

### **UNIVERS**

l'unité statistique est le ménage entendu comme un ensemble de personnes, apparentées ou non, vivant sous le même toit (ou dans la même concession), partageant les mêmes repas, reconnaissant l'autorité d'un même individu appelé Chef de ménage (CM) et dont les ressources ou les dépenses sont également communes, tout au moins en partie. Les ménages non africains et les ménages dont un membre fait partie d'une organisation internationale seront exclus du fait de la spécificité de leur structure de consommation, et compte tenu des difficultés à enquêter ce type de ménage. En outre, ils risquent d'être sous-représentés dans l'échantillon.

## Producteurs et sponsors

---

### INVESTIGATEUR PRINCIPAL

Nom	Affiliation
Institut National de la Statistique	INS

### FINANCEMENT

Nom	Abbréviation	Rôle
Gouvernement du Cameroun	GOV	Personnel, financement, Logistique
Coopération française	CF	Appui financier
AFRISTAT		Appui technique

## Production des métadonnées

---

### MÉTADONNÉES PRODUITES PAR

Nom	Abbréviation	Affiliation	Rôle
Institut National de la Statistique	INS	Ministère de l'Economie, de la Planification et de l'Aménagement du territoire	Producteur, diffuseur

### DATE DE LA PRODUCTION DES MÉTADONNÉES

2008-08-30

### VERSION DU DOCUMENT DDI

Version 1.2 (Août 2008):

Cette version a été finalisée (mise à jour) à Kribi au cours d'un atelier de production des archives des enquêtes et recensements.

### ID DU DOCUMENT DDI

CMR-INS-EDM-2000

# Echantillonnage

## Méthode d'échantillonnage

### Mise à jour de la base de sondage

Le dernier recensement de la Population et de l'Habitat date de l'année 1987. La cartographie réalisée avait permis de découper l'ensemble du territoire nationale en aires géographiques appelées zones de dénombrement (ZD). Dans les milieux urbains, l'on avait veillé autant que possible à ce que les tailles de ces ZD en terme de population soient homogènes. Depuis cette date, aucune autre cartographie exhaustive des villes de Yaoundé et Douala n'a été entreprise. Cependant, la liste des ZD élaborée pendant cette opération a servi de base de sondage à la plupart des enquêtes statistiques par sondage réalisées dans les deux villes depuis 1987. Nous citerons notamment les Enquêtes Démographiques, de Santé (EDS) de 1991 et 1998. Le principale problème est la médiocrité de l'archivage et le caractère "muet" de la plupart des cartes' ce qui complique leur repérage sur le terrain. En dehors de la nouvelle organisation administrative qui fait passer le nombre d'arrondissements de quatre à six et les zones périphériques dont la population semble avoir beaucoup augmenté (création des camp sic et autres) par rapport à 1987, les villes de Yaoundé et Douala n'ont pas subi d'importantes transformations (déguerpissements, recasements, etc.). Malgré ces inconvénients et compte tenu des contraintes financières et de délai, nous optons pour une cartographie légère qui ne touchera pas toutes les ZD de 1987. Ainsi, la mise à jour de la base de sondage consistera essentiellement à l'intégration des quartiers périphériques dans la base de sondage.

Les étapes de cette mise à jour sont les suivantes:

- 1- Rassembler les fonds de carte des deux villes. Ce travail a été réalisé en 1999 et a permis de retrouver 100% des ZD de Yaoundé et 95% de celles de la ville de Douala.
- 2- Définir, avec l'aide de la communauté urbaine des limites de chaque ville et les matérialiser sur la carte.
- 3- Repérer des modifications éventuelles des zones de dénombrement telles qu'elles avaient été définies lors du recensement : zones qui ont vu un afflux de population depuis le dernier recensement, zones qui ont vu leur population diminuer sensiblement.
- 4- Identifier les ZD " trop grandes" ou "trop petites". Le rapport entre l'effectif des ménages de la plus petite ZD et la plus grosse doit être inférieur à 1/3. La première phase de cette identification se fera au bureau à partir des effectif de 1987. La fusion ou la division effectives d'une ZD ne sera effectivement réalisée sur le terrain que si elle est tirée et ceci après le dénombrement en ce qui concerne les divisions.
- 5- Réaliser la cartographie des zones périphériques en veillant à ce que ce principe soit respecté.

### Taille de l'échantillon

La contrainte financière nous conduit à réduire la taille de l'échantillon et la durée de l'enquête, tout en conservant un effectif suffisant pour mener à bien des analyses allant au -delà de l'objectif principal qui est l'obtention des pondérations pour l'indice harmonisé des prix à la consommation. Pour limiter les déplacements inter unités primaires (UP),

- i) le nombre d'UP par enquêteur doit être égal ou proportionnel au nombre de jours séparant 2 visites récapitulatives;
- ii) le nombre de ménages par UP doit être proportionnel au nombre de vagues.

L'expérience de l'UEMOA nous montre qu'avec un échantillon de 1000 ménages et une durée réduite à trois mois environ, on obtient des résultats satisfaisants, à condition d'utiliser une méthodologie adaptée. Pour l'UEMOA, on a retenu un échantillon de 1008 ménages, réparti en 4 "vagues" successives de 18 jours pour 6 visites récapitulatives séparées les unes des autres de 3 jours. Un autre enseignement de l'enquête UEMOA est que la charge de travail de l'enquêteur doit être réduite à deux ménages par jour. En conservant la même taille (1008 ménages) de l'échantillon, la même durée et le même nombre de vagues par ville et en réduisant la charge d'un agent enquêteur à 2 ménages par jours, sachant que chaque UP est représentée dans chacune des vagues nous obtenons:

Nombre d'UP par agents enquêteurs = 3

Nombre de ménages par UP:  $2 \times 4 = 8$

Nombre total d'UP:  $1008/8 = 126$

Nombre de ménages par agent enquêteur au cours d'une vague:  $2 \times 3 = 6$

Nombre de ménages par agent enquêteur pour la durée de l'enquête:  $6 \times 4 = 24$

Nombre d'agents enquêteurs:  $126/3 = 1008/24 = 42$ .

### La stratification

Au premier degré nous constituons deux strates: les zones loties et les zones non loties. D'autres critères pourront être adoptés après le dénombrement.

### Modalité de tirage de l'échantillon

Une fois la base de sondage constituée, il sera procédé à une allocation proportionnelle (nombre de ZD) entre les strates et au tirage des unités primaires (UP) proportionnellement à leur taille. Ces UP feront l'objet d'un dénombrement exhaustif afin de pouvoir procéder au tirage des ménages de l'échantillon. A l'issue de ces opérations on devrait disposer d'une assez bonne estimation des taux de refus (un ménage qui accueille fraîchement un enquêteur pour une interview de 5 ' tout au plus à toutes les "chances" de ne pas accepter la totalité des entretiens lors de l'enquête principale). Quelques caractéristiques simples des ménages devront être relevées lors de ces dénombremets. Elles serviront de données de calage pour contrôler la structure de l'échantillon initial et redresser l'échantillon final des répondant. Le nombre de ménages à tirer par UP est fixe et égal à 8. Les ménages sont tirés à probabilités égales dans chaque UP.

## Taux de réponse

---

le taux de réponse effectif, c'est-à-dire le rapport entre l'effectif des ménages à enquête complète et l'effectif de l'échantillon de départ est de 10,5%

## Pondération

---

Le coefficient budgétaire pour le produit i est égal à :  $10000 \times di/D$  où di désigne la dépense pour le produit i et D la dépenses totale de consommation finale telle qu'elle a été définie plus haut.

Yaoundé Douala

Fonction POND. INP POND. IHPC POND.INP POND.IHPC

Produits alimentaires, boissons et 402 295 421 288

tabacs

Articles d'habillement et articles 112 71 82 66

chaussants

Logement, eau, électricité, gaz et 105 117 107 114

autres combustibles

Ameublement, équipement ménager 71 61 40 54

et entretien courant de maison

Santé 43 61 54 84

Transports 146 168 122 151

Loisirs, spectacles et culture 24 45 16 44

Enseignement 46 52 57 40

Hôtels, cafés, restaurants 37 52 84 79

Autres biens et services 14 78 17 80

Total 1000 1000 1000 1000

# Questionnaires

## Aperçu

---

les questionnaires sont au nombres de trois à savoir: le questionnaire de l'enquête, le carnet de compte, le questionnaire de dénombrement. les carnets de compte permettent de noter au jour le jour toutes les dépenses effectuées par le ménage. leur caractère retrospectif permet d'observer les dépenses non courantes du ménage. le questionnaire de l'enquête couvre l'ensemble des thèmes retenues et comportes 134 pages.

D'autres questionnaires permettant d'avoir, pour un coût supplémentaire négligeable, des informations sur la composition du ménage, le niveau d'instruction, l'activité et le logement.

## Collecte des données

### Dates de la collecte des données

Début	Fin	Cycle
2000-01	2001-10	21 mois

### Période

Début	Fin	Cycle
2000-01		21 mois

### Mode de collecte de données

Face-to-face [f2f]

#### NOTES SUR LA COLLECTE DES DONNÉES

##### Sensibilisation

Sur le plan administratif, des lettres du Ministre d'Etat chargé de l'Economie et des Finances seront envoyées aux Gouverneurs du Centre et du Littoral avec ampliatiions aux préfets du Littoral et du Mfoundi. Au niveau des deux villes, une lettre du Préfet sera envoyée aux sous préfets avec ampliatiions aux chefs des quartiers des zones échantillon. Les agents enquêteurs seront porteurs d'une lettre du Directeur de la Statistique et de la Comptabilité nationale les informant de leur choix comme ménage devant être interviewé. Au niveau des médias, les radios FM seront mises à contribution pour la sensibilisation de la population.

##### Organisation et personnel

Le responsable technique, assisté du superviseur de Yaoundé et de deux statisticiens d'enquête rédigent tous les documents techniques. Il produit le rapport final de l'enquête et supervise les travaux d'analyse. Les superviseurs des villes sont responsables de toutes les opérations de terrain : formation des agents enquêteurs, cartographie, sensibilisation, dénombrement et collecte, ils sont tenus de produire un rapport après chaque étape. A Yaoundé il est assisté par les deux statisticiens d'enquête. Le superviseur de Douala est épaulé par le responsable technique au travers de missions de formation, de lancement et de supervision. Le personnel de terrain est composé de 22 contrôleurs et 84 agents enquêteurs et 3 cartographes.

##### Calendrier

La durée des opérations relatives au volet enquête est de 21 mois.

### Enquêteurs

Nom	Abbréviation	Affiliation
Institut National de la Statistique	INS	Ministère de l'Economie, de la Planification et de l'Aménagement du territoire

## Traitements des données

### Autres traitements

---

Pour les enquêtes UEMOA, le traitement a été effectué avec le logiciel ARIEL+PLUS, spécialement adapté au traitement des enquêtes complexes, dont font partie les enquêtes sur les dépenses des ménages. Ce logiciel est aussi retenu pour le traitement de cette enquête, sachant qu'il existe une série de procédures de traitement élaborées pour les enquêtes UEMOA, qu'il conviendra seulement d'adapter.

## **Evaluation des données**

No content available

